

WESTFÄLISCHE  
WILHELMS-UNIVERSITÄT  
MÜNSTER

## › Nonprofit-Management and Governance Berufsbegleitender Masterstudiengang

Mit dem Abschluss: **Master of Nonprofit-Administration**



wissen.leben  
WWU Münster

**npm** ■ Zentrum für  
■ Nonprofit-  
■ Management

# Willkommen im Masterstudiengang



## Universitäres Know-how für die Praxis

Nonprofit-Organisationen (NPOs) – Vereine, Verbände, Initiativen, Stiftungen – sind das Rückgrat unserer Demokratie und Gesellschaft. Sie erstellen Dienstleistungen im Sozial- und Gesundheitswesen, im Umwelt-, Kultur-, Sport- und Freizeitbereich. Gleichzeitig übernehmen sie gesellschaftliche Integrationsfunktionen und tragen maßgeblich zur Bildung von Sozialkapital bei.

Mit unserem Masterstudiengang „Nonprofit-Management and Governance“ qualifizieren wir seit 2005 berufsbegleitend speziell für Managementaufgaben in diesem Bereich.

*Prof. Dr. Annette Zimmer, Professorin an der WWU*



## Weiterbildung an der WWU

Die Westfälische Wilhelms-Universität (WWU) ist mit rund 36.000 Studierenden und über 110 Studienfächern eine der größten Universitäten Deutschlands. Forschung und Lehre an der WWU zeichnen sich durch Interdisziplinarität, Internationalität und Innovation auf hohem wissenschaftlichen Niveau aus. Profitieren Sie von unserem Weiterbildungsangebot und erwerben Sie berufsbegleitend den akademischen Grad „Master of Nonprofit Administration“. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

*Dr. Stefan Schwartze, Kanzler der WWU, Mitglied des Beirates des Studiengangs*



## Profis für Nonprofits

Learning by doing - so erarbeiten sich viele im NPO-Bereich ihre berufliche Qualifizierung. Aber das reicht nicht. Auch wenn jemand schon Projekte aufgebaut und Führungsaufgaben wahrgenommen hat, bietet der Masterstudiengang „Nonprofit-Management and Governance“ ein systematisches Rüstzeug für die Leitungsaufgaben.

Ich empfehle, sich Zeit für den Studiengang zu nehmen. Aus eigener Erfahrung weiß ich, dass es sich auf lange Sicht lohnt.

*Brigitte Behrens, Geschäftsführerin von Greenpeace e.V.,  
Mitglied des Beirates des Studiengangs*

# Erhöhen Sie Ihre Karrierechancen!

## Fit für Führungspositionen

Die Organisationen des Nonprofit-Sektors spielen in unserer Gesellschaft eine wichtige Rolle. Ihre Führungskräfte gestalten gesellschaftlichen Wandel und managen komplexe Veränderungsprozesse. Unser berufsbegleitender Masterstudiengang vermittelt Ihnen das erforderliche Fachwissen und trägt dazu bei, dass Sie Ihre Erfahrungen systematisch erweitern und wissenschaftlich fundiert nutzen können. Das interdisziplinär angelegte Konzept und die Lehrinhalte orientieren sich konsequent an der beruflichen Praxis.

**Als erfahrene Führungskraft** vertiefen Sie in unserem Studiengang Ihr Know-how und bringen es auf dem neuesten Stand.

**Als angehende Führungskraft** werden Sie mit den komplexen Managementprozessen in NPOs vertraut gemacht. Sie können sich so auf eine Führungsposition vorbereiten.

### Ihre Vorteile auf einen Blick:

- Sie studieren an einer renommierten Universität auf hohem wissenschaftlichem Niveau.
- Sie erhalten den international anerkannten universitären Abschluss »Master of Nonprofit-Administration«.
- Sie studieren in kleinen Studiengruppen.
- Sie kommen in Kontakt mit Führungskräften aus unterschiedlichen NPO-Bereichen Sie erhalten eine breite Ausbildung und können thematisch Schwerpunkte setzen.
- Wissenschaft und Praxis sind bestmöglich verknüpft.
- Sie können das Studium mit Beruf und Familie verbinden.
- Sie werden individuell betreut durch das Zentrum für Nonprofit-Management.
- Sie studieren an einer der größten und renommiertesten Universitäten Deutschlands.
- Sie können die Kosten des Studiengangs steuerlich absetzen.
- Sie eröffnen sich neue berufliche Perspektiven.

# Studienorganisation und Qualitätssicherung

## Seminare: Lernen in Studiengruppen

Sie studieren in kompakten Studiengruppen. Die Seminare finden in der Regel alle zwei Monate an einem Wochenende statt. Sie werden von ausgewiesenen Wissenschaftlern/innen und erfahrenen Praktiker/innen des NPO-Sektors durchgeführt.

## Virtual Campus: Lernen im Netz

Durch unsere internetbasierte Lernplattform sparen Sie wertvolle Zeit und Reisekosten. Die Lehrmittel (Skripte und Präsentationen) stehen für Sie zum Herunterladen bereit. Bequem vom Büro oder von zu Hause erarbeiten Sie den Lernstoff und bereiten die Seminare vor.

## Studienbegleitende Prüfungen

Die Module schließen mit einer Klausur oder einer Hausarbeit ab. Die Klausuren werden Ihnen über das Netz zugestellt, Sie schreiben in Ihrem privaten Umfeld, ohne zur Prüfung anreisen zu müssen.

Jeder Veranstaltung sind Leistungspunkte nach dem European Credit Transfer System (ECTS) zugeordnet. Sie können mit schon erbrachten Leistungen an anderen Hochschulen verrechnet werden.

## Qualitätssicherung auf hohem Niveau

Der Studiengang ist von der Zentralen Evaluations- und Akkreditierungsagentur in Hannover (ZEvA) akkreditiert. Die Lehreinheiten des Studiengangs werden kontinuierlich evaluiert. Für das wissenschaftliche Niveau und die Praxisnähe garantiert die Westfälische Wilhelms-Universität, die bei erfolgreichem Abschluss Ihnen den Titel »Master of Nonprofit Administration« verleiht.

## Betreuung: Bei uns studieren Sie mit Netz

Hinweise zur Studienorganisation und zu den Prüfungsleistungen finden Sie auf unserer internetbasierten Plattform. Eine persönliche, fachlich kompetente Betreuung ist während des Studiums gewährleistet. In der Abschlussphase bieten wir Ihnen aktive Hilfestellung.

## Alumni-Kultur: NPM-Netzwerk e.V.

Der Verein bietet ein Forum des interdisziplinären Austausches, der Vernetzung von Ehemaligen und Studierenden. Eine Sommerakademie findet jeweils am 3. Wochenende im September statt und bietet Gelegenheit zum Kennenlernen, zum Erfahrungsaustausch und zur Weiterbildung.

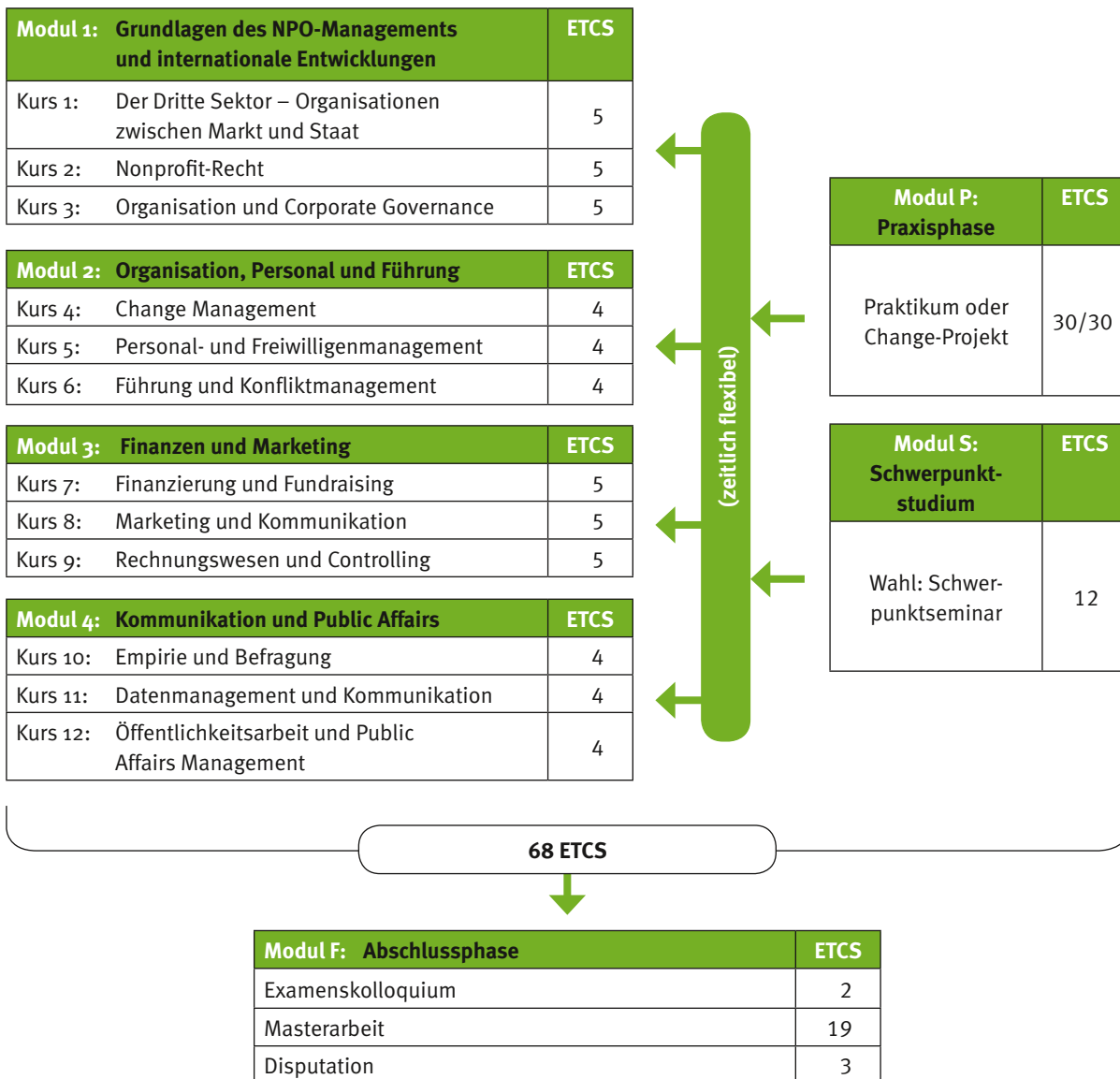
## Kontinuität und langjährige Erfahrung

Diesen Masterstudiengang führen wir seit 2005 regelmäßig erfolgreich durch!

# Studienaufbau: modular und berufsbegleitend

Das Studienprogramm ist modular aufgebaut. In jedem Modul erwerben Sie international anerkannte und transferierbare Leistungspunkte (ETCS). Die Module sind zeitlich festgelegt und werden in festen Studiengruppen studiert. Die Belegung der Module P und S können Sie zeitlich flexibel gestalten. Zur Abschlussphase können Sie sich anmelden, wenn Sie die notwendigen 68 ETCS erworben haben.

Sie können den Studiengang in zwei Jahren als Vollzeitstudium berufsbegleitend absolvieren. Es besteht auch die Möglichkeit, ihn als Teilzeitstudium in maximal vier Jahren abzuschließen.



# Interdisziplinär und praxisorientiert

## Modul 1: Grundlagen des NPO-Managements und internationale Entwicklungen

### Kurs 1: Der Dritte Sektor – Organisationen zwischen Markt und Staat

Der Kurs gibt einen Überblick über die Studieninhalte und führt in die zentralen Begrifflichkeiten ein (NPO, Dritter Sektor). Behandelt werden die grundlegenden theoretischen Zugänge und Ansätze der Dritte-Sektor-Forschung und die politische, gesellschaftliche und wirtschaftliche Bedeutung des Sektors.

### Kurs 2: Nonprofit-Recht

Der Kurs beinhaltet neben der Einführung in das Organisationsrecht (Verein, Stiftung, Genossenschaft, gGmbH) und in die steuerrechtlichen Regelungen des Gemeinnützigkeitsrechts und der Abgabebestimmung die Vermittlung der Grundzüge des Vertragsrechts, des Arbeitsrechts/Dienstgemeinschaft, der rechtlichen Grundlagen in kirchlichen Einrichtungen sowie der Themenkomplex Fusionen und Kooperationen.

### Kurs 3: Organisation und Corporate Governance

Der Kurs ist als Einführung in organisationstheoretische und -soziologische Zugänge zu NPOs konzipiert. Neben den Grundlagen der Organisationsgestaltung werden die Themen Corporate Governance mit Schwerpunkt NPO und strategisches Management sowie Unternehmensführung vermittelt.

## Modul 2: Organisation, Personal und Führung

### Kurs 4: Change-Management

Zeiten ändern sich: Sie lernen die Grundkonzepte des Changemanagements kennen. Dazu gehören Grundkenntnisse des Projektmanagements und der Prozesssteuerung, gängige Formen der Beteiligung und Konzepte zur Planung von Veränderungsprojekten. Sie konzipieren in diesem Kurs ein exemplarisches Projekt.

### Kurs 5: Personal- und Freiwilligenmanagement

Inhalt dieses Kurses sind Führungstheorien, -stile und -konzepte, sowie Motivationstheorien und Anreizsysteme. Darüber hinaus werden Konzepte wie Personalplanung bzw. -entwicklung und ausgewählte Instrumente des Personalmanagements sowie Spezifika des Freiwilligenmanagements behandelt.

### Kurs 6: Führung und Konfliktmanagement

Dieser Kurs gibt eine Einführung in Systematiken der Konfliktbearbeitung und entsprechende Handlungsstrategien von Führungskräften. Dazu werden Werkzeuge zur Analyse von Konfliktfeldern und Interventionsformen vermittelt. Strategien der Machtentfaltung werden anhand von exemplarischen Fällen im Hinblick auf Handlungsoptionen der Führungskräfte untersucht.

**Modul 3: Finanzen und Fundraising****Kurs 7: Finanzierung und Fundraising**

Thema des Kurses ist Finanzierung als Managementaufgabe in NPOs. Dabei werden Grundzüge der Steuerlehre (wirtschaftlicher Geschäftsbetrieb/ Zweckbetrieb) sowie der Investitions- und Wirtschaftlichkeitsrechnung vermittelt. Im Einzelnen geht es dabei um Finanzcontrolling, Managementebenen (Zuwendungsmanagement, Kreditmanagement, Fundraising, Merchandising, Sponsoring) Cash-Management, Finanzierung und Ethik.

**Kurs 8: Marketing und Kommunikation**

Dieser Kurs führt in die Marketingbegriffe und Marketing als Organisationsphilosophie ein. Dazu werden Grundzüge der Marktforschung vermittelt, die speziell für NPOs von Bedeutung sind. Strategisches Marketing und der richtige Marketing-Mix machen Sie fit, die Anliegen und Leistungen Ihrer Organisation nach innen und nach außen klar zu kommunizieren.

**Kurs 9: Rechnungswesen und Controlling**

Der professionelle Umgang mit den Methoden des Rechnungswesens wie Kostenrechnung, Kalkulationsverfahren, Finanzbuchhaltung und Controlling ist heutzutage unverzichtbares Rüstzeug für Führungskräfte. Sie erlernen die Erstellung und sichere Interpretation von managementrelevanten Daten, die Dokumentation betrieblicher Vorgänge sowie die Erstellung eines Jahresabschlusses.

**Modul 4: Kommunikation und Public Affairs****Kurs 10: Empirie und Befragung**

Der Kurs vermittelt wissenschaftliche Nonprofit-Theorien und ihre methodischen Grundlagen und behandelt die praxisrelevante Erhebungs- und Analysenmethodik wie Befragung, Sekundäranalyse, Dokumentenanalyse und statistische Auswertungsmethodik. Die Studierenden planen und führen unter Anleitung eigene empirische Projekte durch.

**Kurs 11: Datenmanagement und Kommunikation**

Im Mittelpunkt des Kurses steht die interne und internetgestützte Kommunikation in NPOs, deren Konzepte und praktische Umsetzung. Unter dem Stichwort „IT-Strategien als Baustein erfolgreicher Organisationsentwicklung“ lernen die Studierenden, Daten zu erfassen, zu strukturieren und Informationen zu verarbeiten (u.a. Content Management Systeme, Datenbanken, Netzwerke).

**Kurs 12: Öffentlichkeitsarbeit und Public Affairs Management**

Der Kurs führt in Theorien der Mediengesellschaft und des Public Affairs-Management ein. Dabei sind Modelle des Lobbying und der Kommunikation von NPOs ebenso Thema wie die konkrete Strategieentwicklung, die Kampagnenplanung oder Tools und Techniken der Öffentlichkeitsarbeit. Sie erarbeiten praxisnahe Strategien, um die Außenwirkung Ihrer Organisation zu verbessern.

# Wahlmöglichkeiten und Praxisorientierung

## Modul 5: Schwerpunktstudium

In diesem Modul vertiefen Sie Ihr Wissen im Hinblick auf ein spezielles Arbeitsfeld. In jedem dieser Module wird ein Überblick über zentrale Fragen und Diskussionen gegeben, mit denen sich Führungskräfte aktuell auseinandersetzen. Wählen Sie Ihren persönlichen Schwerpunkt:

- **Stiftungsmanagement:** Das Modul führt in Stiftungstradition und -geschichte, die Rechtsformen und Organisationsspezifika sowie in rechtsformenspezifische Managementprobleme ein. Neben aktuellen Entwicklungen werden Programmgestaltung, Strategie und die Arbeit der Stiftungsorgane vertiefend behandelt.
- **Public Affairs Management:** Der Kontakt zur Öffentlichkeit, zur Politik und zu den Medien ist das A und O für den Erfolg gemeinnütziger Organisationen. Ob Interessenvertretung oder Lobbying: Sie erarbeiten wissenschaftlich fundiert und praxisnah Strategien für die Außenwirkung Ihrer Organisation.
- **Management sozialer Einrichtungen:** Neben der Einführung in Aufbau und historische Entwicklung wohlfahrtsverbandlicher Arbeit in der Bundesrepublik behandelt der Kurs die Besonderheiten des Managements sozialer Einrichtungen wie spezifische Finanzierungsmix, Konflikte zwischen Haupt- und Ehrenamt, Qualitätssicherung usw. Sie entwickeln exemplarisch wissenschaftlich fundierte und praxisnahe Problemlösungsstrategien für modernes Sozialmanagement.
- **Geschäftsführung in kleineren und mittleren NPOs:** Vertiefen Sie Ihr Know-How über rechtliche, wirtschaftliche und politische Aspekte der Führung: Was sind Aufgaben und Instrumente der Geschäftsführung? Entwickeln Sie klare Gremienstrukturen und ein individuelles Rollenverständnis.
- **Corporate Social Responsibility:** Der Kurs führt in die theoretischen Grundlagen von Corporate Social Responsibility (CSR) ein und beleuchtet Methoden und Instrumente. Sie entwickeln in Projektarbeiten unter Anleitung CSR-Projekte für die eigene Organisation.
- **NGOs in der Entwicklungszusammenarbeit:** Globalisierungseffekte verändern die Entwicklungszusammenarbeit und stellen international aktive NGOs vor neue Herausforderungen. Erarbeiten Sie sich anhand von Projektsimulationen das Handwerkszeug, um ein Projekt zu planen und mit Erfolg zu realisieren.

Das Angebot richtet sich nach den Interessen der Studierenden. Auf Bedarf bieten wir ein Modul an, das aktuelle Tendenzen des NPO-Managements aufgreift und vertieft.

Für ein Schwerpunktseminar müssen Sie sich fünf Tage bzw. zwei lange Wochenenden Zeit nehmen. Eine ausführlichere Beschreibung der Module und die Termine finden sie auf unserer Homepage: [www.npm-online.de](http://www.npm-online.de)

### LERNEN SIE DEN STUDIENGANG IM RAHMEN EINES »SCHNUPPERSEMINARS« KENNEN!

Die Module unseres Schwerpunktstudiums können auch einzeln als zertifizierte Fortbildungskurse gebucht werden. Bei späterer Einschreibung in den Studiengang können Ihnen die erworbenen Leistungspunkte des Moduls angerechnet werden.

## Modul P: Praxisphase

Während des Studiengangs absolvieren Sie entweder ein Praktikum in einer Nonprofit-Organisation Ihrer Wahl außerhalb Ihres Arbeitsfeldes oder Sie führen ein Veränderungsprojekt in Ihrem aktuellen Arbeitsumfeld durch. Sie organisieren diese Phase im Verlauf des Studiengangs selbst und können sie somit leicht in Ihre sonstige Zeitplanung einpassen. Wir unterstützen Sie bei der Planung: Im Workshop *Changemanagement* werden die Chancen und Möglichkeiten der Praxisphase ausführlich diskutiert. Im Einzelfall sind wir gern behilflich, eine praktikable Lösung zu entwickeln.

### ■ Praktikum

Das Praktikum bietet Ihnen die Chance, sich zu verändern. Sie gewinnen Einblicke in die Arbeitswelt außerhalb Ihres eigenen Berufsfeldes und der eigenen Organisation. Das Praktikum dauert drei Monate und kann bei Berufserfahrung auf einen Monat verkürzt werden. Sie können es in Voll- oder Teilzeit absolvieren. Am Ende schreiben Sie einen Bericht, in dem Sie einen Aspekt des Praktikums vertiefend unter Berücksichtigung wissenschaftlicher Literatur betrachten. Wir verfügen über gute Kontakte zu NPOs und beraten Sie gern bei der Suche nach einem Praktikumsplatz.

### ■ Change-Projekt für Berufserfahrene

Wenn Sie derzeit schon mehrere Jahre in einer NPO arbeiten, können Sie innerhalb Ihrer Organisation ein Veränderungsprojekt durchführen: Eine gute Chance für Sie und Ihren Arbeitgeber, ein Projekt mit wissenschaftlicher Unterstützung durchzuführen, das auf die Bedürfnisse der Organisation abgestimmt ist! Und: Sie setzen Ihr neu erworbenes Wissen gezielt zum Vorteil Ihrer Organisation ein.

## Modul F: Abschlussphase

### Examenskolloquium

Das Examenskolloquium dient der Themenfindung und Vorbereitung der Masterarbeit. Sie lernen, Literaturdatenbanken, amtliche Statistiken und sozialwissenschaftliche Datensätze zu nutzen. Das Kolloquium gibt Ihnen Gelegenheit, Ihr Masterthema zu präsentieren und die Fragestellungen und Vorgehensweise zu diskutieren. Weiterer Bestandteil des Kolloquiums ist die Simulation einer Abschlussprüfung.

### Masterarbeit

Die Masterarbeit ist die schriftliche Abschlussarbeit des Studiengangs. Ihre Aufgabe wird es sein, ein anwendungsrelevantes Problem aus dem Themenfeld des Nonprofit-Managements mit Hilfe von sozialwissenschaftlicher Literatur und Methodik zu lösen.

### Disputation

Die Disputation ist eine einstündige mündliche Prüfung, in der Sie die wesentlichen Ergebnisse Ihrer Masterarbeit verteidigen. Außerdem zeigen Sie, dass Sie Ihre Arbeit in den Gesamtkontext des Masterstudiengangs einordnen können.

# Jetzt bewerben!

## Zulassungsvoraussetzungen

1. **Abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium:** Sie haben eine Fachhochschule, eine Universität oder eine Berufsakademie besucht und erfolgreich mit dem Abschluss FH-Diplom, Bachelor (B.A.), Master, Magister, Universitätsdiplom abgeschlossen oder Sie verfügen über einen vergleichbaren akademischen Abschluss aus dem Ausland.
2. **Berufserfahrung:** Sie sind oder waren mindestens ein Jahr in einer NPO hauptamtlich tätig. Alternativ: Sind sind oder waren mindestens ein Jahr in einem anderen Berufsfeld tätig oder ehrenamtlich mindestens zwei Jahre in einer NPO engagiert.

## Bewerbung

Das Bewerbungsformular finden Sie als PDF-Download unter [www.npm-online.de](http://www.npm-online.de). Bitte füllen Sie das Formular sorgfältig aus, legen alle notwendigen Unterlagen bei und schicken die vollständige Bewerbung an das Zentrum für Nonprofit-Management. Die Westfälische Wilhelms-Universität entscheidet über Ihre Zulassung zum Studium. Der Zulassungsbescheid erfolgt schriftlich und zeitnah.

## Bewerbungsfristen

Der Kurs startet zweimal jährlich. Bewerbungen für das Wintersemester sind bis zum 15. August und für das Sommersemester bis zum 15. Februar einzureichen.

## Kostenübersicht

Die Gesamtkosten für den Studiengang setzen sich aus Anmelde-, Seminar- und Verwaltungsgebühren zusammen:

50,- Euro	Anmeldegebühren
9.200,- Euro	Studiengebühren (in 2 Raten zahlbar)
400,- Euro	Verwaltungsgebühren
<b>9.650,- Euro</b>	<b>Gesamtkosten (inkl. erstmaliger Abschlussprüfung)</b>

Die Gesamtkosten sind in zwei Raten aufgeteilt: Anmeldegebühren sowie die Hälfte der Studiengebühren sind nach Eingang des Zulassungsbescheids fällig. Die zweite Hälfte der Studiengebühren sowie die Verwaltungsgebühren werden nach dem ersten Studienjahr in Rechnung gestellt. In den Studiengebühren sind die Verpflegung am Tagungsort sowie sämtliche Studienunterlagen inbegriffen. Reise- und Übernachtungskosten sind nicht enthalten.

**Für eine individuelle Beratung zur Finanzierung des Studiums stehen wir Ihnen gern zur Verfügung.**

## Ermäßigungen

Arbeitgeber, die mindestens zwei Studierende im Jahr anmelden, profitieren von einem Kooperationsrabatt von 10 % pro Person. Profitieren Sie von einem öffentlichen Zuschuss zu den Seminargebühren durch den Bildungsscheck NRW ([www.bildungsscheck.nrw.de](http://www.bildungsscheck.nrw.de)) oder durch die Weiterbildungsprämie der Bundesregierung ([www.bildungspraemie.info](http://www.bildungspraemie.info)).

## Steuerlicher Hinweis

Die Studiengebühren und die im Zusammenhang mit dem Studium stehenden Aufwendungen können im Rahmen der Einkommensteuerveranlagung geltend gemacht werden. Bitte erkundigen Sie sich rechtzeitig bei Ihrem zuständigen Finanzamt.



## Ihr Weg zu uns

Das Zentrum für Nonprofit-Management gGmbH (npm) ist eine gemeinnützige Forschungs-, Beratungs- und Bildungseinrichtung, die den Studiengang im Auftrag der Westfälischen Wilhelms-Universität Münster administriert. Universitäres Know-how in die Praxis zu übersetzen und so NPOs fit für die Zukunft zu machen, ist ein zentrales Anliegen des Zentrums.

Haben Sie noch offene Fragen?

Kontaktieren Sie uns einfach telefonsich oder per E-Mail.

### Geschäftsführerin:

Dr. Ilona Agoston, Dipl.-Diakoniewiss.

Zentrum für Nonprofit-Management gGmbH  
Prinzpalmarkt 38  
48143 Münster

Service-Durchwahl: 0251-51038-21  
Fax: 0251-51038-24  
E-Mail: [agoston@npm-online.de](mailto:agoston@npm-online.de)



### Studiengangskoordinatorin:

Almut Müskens, M. A.

Service-Durchwahl: 0251-51038-26  
Fax: 0251-51038-24  
E-Mail: [mueskens@npm-online.de](mailto:mueskens@npm-online.de)



### Möchten Sie auf dem Laufenden bleiben?

Dann bestellen Sie unseren kostenlosen Newsletter: [www.npm-online.de](http://www.npm-online.de)

## Impressum / Kontakt

**Herausgeber:**

Zentrum für Nonprofit-Management gGmbH  
Prinzipalmarkt 38 | 48143 Münster  
Tel.: 0251/51038-21 | Fax.: 0251/51038-24  
info@npm-online.de | www.npm-online.de

**V. i. S. d. P.:** Dr. Ilona Agoston

Änderungen vorbehalten.  
Stand: Juni 2011

Titelfoto: Universität Münster/Peter Grewer